※施工店様へ　工事完了後には必ず施工説明書と一緒に施主様にお渡しください。

お客様へ

当社の製品をお買い上げいただきありがとうございます。末永くご愛用いただくために、下記の事項にご留意くださいますようお願いいたします。

ポストは郵便物や新聞等を受け入れるものです。その他の目的に使用しないでください。

1 施工上のご注意　施工店様へ

○製品の施工に関しては必ず「施工説明書」に従ってください。
　また、施工完了後に「施工説明書」と、この「お客様へ」を施主様にお渡しください。

○電気配線をする場合は、必ず電気工事店へご依頼ください。

○施工完了後は、開閉など可動部のチェックを行ない不都合がないか確認してください。

○みだりに改造・変更をしないでください。

2 安全のため必ず守ってください　施主様へ

○製品をむやみに揺すったり、乗ったり、寄りかかったり、製品の上に重いものを載せたりしないでください。
故障や破損の原因になります。

○投函物を取り出す際は手や指に注意してください。

○取り出し側は、ブロックより飛び出しておりますのでご注意ください。
頭や体等をぶつける恐れがあります。

○投函口にむやみに手や棒を差し込まないでください。
手をケガしたり、ポストが破損する恐れがあります。

○投函物を取り出す際は、ウラブタを静かに開閉してください。
破損の原因になります。

○風雨の強い時、雨水が浸入する場合がありますのでご注意ください。
郵便物が濡れる恐れがあります。

○ポスト前面に、ホース等で直接水をかけないでください。
インターホンの故障原因となります。

○電球、蛍光灯などの取り替え、及び配線などに触れる場合は、必ず電源を切って作業してください。
感電の恐れがあります。

○電球、蛍光灯、インターホンなどは取付・取扱説明書を参考のうえ、正規の物または同等の物をご使用ください。
取り替えにあたっては施工業者または弊社各営業所にご相談ください。

3 お手入れ方法

○可動部にこすれ音が発生した場合は、市販の潤滑油などを塗布してください。

○あやまってキズをつけた場合、補修塗料で補修してください。
放置すると腐食の原因になります。

○お手入れは中性洗剤を使用してください。シンナー・ベンジン等の石油系溶剤は絶対にご使用にならないでください。

4 修理サービスについて

●製品に異常が生じた時はお取付けの施工店にご相談ください。

●修理を依頼されるとき、下記内容についてお知らせください。
○故障の状況、製品名、施工日、ご氏名、ご住所、電話番号、道順。

●施工工務店様、販売店様へのお願い

ーお願いー
この説明書は施工完了後、下記の欄へ必要事項を記入してお施主様へお渡しください。

施工完了日	年　　　　月　　　　日
施工工務店	TEL（　　　）　　　ー
販　売　店	TEL（　　　）　　　ー
商　品　名	

この製品についてのお問い合わせ、ご相談は下記の窓口でも承っておりますので、ご遠慮なくお問い合わせください。

「商品のお問い合わせ」

商品へのお問合せは…

この商品についてのご質問やご相談は下記の窓口にお問い合せください。

お客様相談室
0120-126-001

●改良のため予告なしに商品の一部を変更することがありますのでご了承ください。

株式会社LIXIL